**Приложение № 1 к приказу № 79 от 15.09.2021 г.**

**План работы**

**Аттестационной комиссии МКОУ «Начальная школа-детский сад с.Гадля»**

**по подготовке педагогических работников к аттестации на соответствие**

**занимаемым должностям в 2021-2022 учебном году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Срок проведения** | **Ответственный** |
| 1. | Составление и уточнение списков аттестуемых педагогов. | Май - август | Зам. директора по УВРМукебенова О.Э. |
| 2. | Информационное обеспечение. Создание базы нормативно-правовых документов по аттестации на соответствие занимаемой должности. | В течение года | Зам. директора по УВРМукебенова О.Э. |
| 3. | Организация деятельности Аттестационной комиссии. Составление графика заседаний АК и подготовки представлений на аттестующихся педагогических работников. | Август- сентябрь | Зам. директора по УВРМукебенова О.Э. |
| 4. | Подготовка представлений работодателем. Ознакомление под роспись с ними педработников, аттестующихся на соответствие занимаемой должности. Письменное информирование педработника о дате и месте проведения квалификационного испытания. | сентябрь | Зам. директора по УВРМукебенова О.Э. |
| 5. | Консультации для педработников, аттестующихся на соответствие занимаемой должности по теме «Тестирование как форма аттестации». Организация участия в тестировании. | Октябрь- ноябрь | Зам. директора по УВРМукебенова О.Э. |
| 6. | Инструктирование аттестуемых педагогов по оформлению аттестационных документов. |  Октябрь- ноябрь | Зам. директора по УВР Мукебенова О.Э. |
| 7. | Организация проведения заседаний АК. | ноябрь | Зам. директора по УВРМукебенова О.Э. |
| 8. | **Заседания АК.** Рассмотрение описаний результатов профессиональной деятельности и квалификационного экзамена педработников. | 17 ноября | Члены АК |
| 9. | **Заседание методического Совета школы.**Итоги прохождения аттестации в 1-ом полугодии. Корректировка плана по оказанию методической помощи педработникам, получившим рекомендации в ходе аттестации. | Январь | Члены Совета |
| 10. | **Заседание методического Совета.** Анализ итогов прохождения аттестации в 2021-2022 уч. году. Задачи на новый учебный год.Планирование аттестационных мероприятий на новый учебный год с учетом рекомендаций, данных в ходе аттестации педагогическим работникам. | Май | Руководитель м/оЮхневич Е.Н. |
| 11. | Оформление личных дел педагогических работников в связи с результатами аттестации. | В течение года | Секретарь АК |