**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение**

**МКОУ «Начальная школа – детский сад с.Гадля»**

**Заявление**

**О согласии родителя (законного представителя)**

**на обработку персональных данных своих и своего ребенка**

Директору МКОУ «Начальная

школа- детский сад с.Гадля»

Ф.В.Ончуковой

Я\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф,И,О,, далее – «Законный представитель»), действующий(ая) от себя и от имени своего несовершеннолетнего(ей):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения),

Паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г даю согласие МКОУ «Начальная школа-детский сад с. Гадля, в

лице Ончуковой Фаины Васильевны на обработку персональных данных своих и своего ребенка,

а именно на сбор, хранение, уточнение(обновление, изменение), использование, обезличивание,

блокирование, передачу и уничтожение следующих персональных данных;

- фотографии своего ребенка;

- данные свидетельства о рождении ребенка;

-паспортные данные родителей (законных представителей);

-данные, подтверждающие законность представления прав ребенка;

- адрес регистрации и проживания, контактные телефоны воспитанника и

Родителей (законных представителей);

- сведения о мете работы (учебы) родителей (законных представителей);

- сведения о состоянии здоровья воспитанника;

- данные страхового медицинского полиса воспитанника;

- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) воспитанника;

- данные о банковских реквизитах родителя (законного представителя);

В целях осуществления уставной деятельности МКОУ, обеспечения соблюдения требований

законов и иных нормативно- правовых актов, а также предоставления сторонним лицам (включая

органы государственного и муниципального управления) в рамках требований законодательства

Российской Федерации.

Об ответственности за не достоверность предоставленных сведений предупрежден(а).

Обработка , передача персональных данных разрешается на период посещения ребенком

учреждения, а также на срок хранения документов содержащих вышеуказанную информацию,

установленный нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с Положением о защите персональных данных воспитанников и

родителей (законных представителей) муниципального казенного образовательного учреждения

«Начальная школа – детский сад с.Гадля», правами и обязанностями в области защиты

персональных данных.

Настоящее согласие может быть отозвано путем направления мною письменного заявления не

менее чем через 3 дня до момента отзыва согласия.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (ФИО)

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение**

**МКОУ «Начальная школа – детский сад с.Гадля»**

**Заявление**

**О согласии родителя (законного представителя)**

**на обработку персональных данных своих и своего ребенка**

Директору МКОУ «Начальная школа- детский сад с.Гадля»

Ф.В.Ончуковой

Я\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф,И,О,, далее – «Законный представитель»), действующий(ая) от себя и от имени своего несовершеннолетнего(ей):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения),

Паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г даю согласие МКОУ «Начальная школа-детский сад с. Гадля, в

лице Ончуковой Фаины Васильевны на обработку персональных данных своих и своего ребенка,

а именно на сбор, хранение, уточнение(обновление, изменение), использование, обезличивание,

блокирование, передачу и уничтожение следующих персональных данных;

- фотографии своего ребенка;

- данные свидетельства о рождении ребенка;

-паспортные данные родителей (законных представителей);

-данные, подтверждающие законность представления прав ребенка;

- адрес регистрации и проживания, контактные телефоны воспитанника и

Родителей (законных представителей);

- сведения о мете работы (учебы) родителей (законных представителей);

- сведения о состоянии здоровья воспитанника;

- данные страхового медицинского полиса воспитанника;

- страховой номер индивидуального личевого счета (СНИЛС) воспитанника;

- данные о банковских реквизитах родителя (законного представителя);

В целях осуществления уставной деятельности МКОУ, обеспечения соблюдения требований

законов и иных нормативно- правовых актов, а также предоставления сторонним лицам (включая

органы государственного и муниципального управления) в рамках требований законодательства

Российской Федерации.

Об ответственности за не достоверность предоставленных сведений предупрежден(а).

Обработка , передача персональных данных разрешается на период посещения ребенком

учреждения, а также на срок хранения документов содержащих вышеуказанную информацию,

установленный нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с Положением о защите персональных данных воспитанников и

родителей (законных представителей) муниципального казенного образовательного учреждения

«Начальная школа – детский сад с.Гадля», правами и обязанностями в области защиты

персональных данных.

Настоящее согласие может быть отозвано путем направления мною письменного заявления не

менее чем через 3 дня до момента отзыва согласия.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (ФИО)