**ДОГОВОР**

 **о предоставлении учебников во временное пользование**

п.Ола «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г

 Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Начальная школа-детский сад с.Гадля», именуемое в дальнейшем Школа, в лице директора Ончуковой Фаины Васильевны, действующей на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество, дата рождения родителя(законного представителя))

обучающегося(йся)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_класса\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О, обучающегося (ейся))

именуемый в дальнейшем Родитель (Законный представитель), с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем

 **1.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

 **1.1**.В соответствии с настоящим договором Школа обязуется в рамках основной образовательной программы обеспечить обучающихмя учебниками на период обучения в данной Школе, а Законный представитель обязуется обеспечить сохранность, своевременный возврат учебников Школе и возмещение Школе стоимости учебной литературы в случае ее утраты или порчи обучающимся.

 **2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

 **2.1.**Школа обязуется:

 **2.1.1**.Бесплатно предоставлять обучающемуся учебники на период обучения в данной школе в соответствии с программой обучения.

 **2.1.2**.Передать учебники обучающемуся и обеспечить их прием при возврате по окончании срока пользования.

 **2.2.**Законный представитель обязуется обеспечить выполнение обучающимся следующих требований:

 **2.2.1**.Поддерживать учебники, полученные по настоящему договору, в надлежащем состоянии, обеспечивающем их дальнейшее использование.

 **2.2.2**.Пользоваться бе6сплатными учебниками бережно и в соответствии с их назначением.

 **2.2.3.**Сдать бесплатные учебники Школе в конце учебного года в срок до 31 мая в том же состоянии, в котором были получены.

 **2.2.4**.Не передавать учебники, полученные по настоящему договору, без согласия Школы третьим лицам.

 **2.3.**Законный представитель обязуется возместить рыночную стоимость, либо оценочную стоимость учебника в случае его порчи (испорченная обложка, вырванные страницы, рисунки, заметки и пр.) или потери.

 **3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

 **3.1**.За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по настоящему договору, стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

 **3.2**.В случае порчи или утраты бесплатного школьного учебника Законный представитель обязан возместить ущерб, передав точно такой же учебник в фонд школьной библиотеки, либо возместить его стоимость, исходя из состояния учебника, в случае, если он использовался не впервые.

  **4. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ И ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

 **4.1**.Все разногласия, возникающие в процессе исполнения договора, разрешаются путем переговоров сторон, а в случае не достижения между ними согласия – в судебном порядке.

 **4.2.**Настоящий договор действует с момента подписания до окончания срока обучения. Настоящий договор подлежит расторжению также в случае отчисления обучающегося из Школы по любым основаниям в течение учебного года. В этом случае переданные учебники подлежат возвращению до получения личного дела учащегося.

 **4.3.**Настоящий договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой из сторон договора. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

 **5. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

**Школа: Руководитель (законный представитель)**

Муниципальное казенное общеобразовательное

учреждение «Начальная школа-детский сад с.Гадля» (фамилия, имя, отчество, дата рождения, место работы)

685911. Село Гадля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Магаданская обл.,ул.Набережнаядом4 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел (41341)2-91-42 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail: gadlyaschool@mail. ru \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Директор школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес проживания)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.В.Ончукова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 МП (контактный телефон) (подпись)